

1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන
1.1 මතය

සි/ස එල්ආර්ඩීසී සේවා (පුද්ගලික) සමාගමේ ('සමාගම') 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්ව ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ විස්තීර්ණ ආදායම් ප්‍රකාශනය, හිමිකම් වෙනස්වීමේ ප්‍රකාශනය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශනය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවලට අදාළ තොරතුරු ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් වලින් සමන්විත 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු යැයි මා අදහස් කරන මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ දැක්වේ.

සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන තුළින් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය සහ එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා එහි මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ සත්‍ය හා සාධාරණ ලෙස දැක්වෙන අයුරින් කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ අස්ථිත්වය සඳහා වූ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කර ඇති බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතීන්ට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර.) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිතීන් යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ තත්ත්වගණනය නොකළ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබාගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් කළමනාකරණයේ සහ ඊට සම්බන්ධ පාලනය කරන පාර්ශවයන්ගේ වගකීම්

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන කුඩා හා මධ්‍ය පරිමාණ අස්ථිත්වය සඳහා වූ ශ්‍රී ලංකා ගිණුම්කරණ ප්‍රමිතීන්ට අනුකූලව පිළියෙල කිරීම හා සාධාරණ ලෙස ඉදිරිපත් කිරීම සහ වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවිය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවනු පිණිස අවශ්‍ය වන අභ්‍යන්තර පාලනයන් තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීම වේ.

මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමේදී, සමාගම අඛණ්ඩව පවත්වාගෙන යාමේ හැකියාව තීරණය කිරීම කළමනාකරණයේ වගකීමක් වන අතර, කළමනාකාරිත්වය සමාගම ඇවර කිරීමට අදහස් කරන්නේ නම් හෝ වෙනත් විකල්පයක් නොමැති විටදී මෙහෙයුම් නැවැත්වීමට කටයුතු කරන්නේ නම් හැර අඛණ්ඩ පැවැත්මේ පදනම මත ගිණුම් තැබීම හා සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්මට අදාළ කරුණු අනාවරණය කිරීමද කළමනාකරණයේ වගකීමකි.

සමාගමේ මූල්‍ය වාර්තාකරණ ක්‍රියාවලිය සම්බන්ධව පරීක්ෂා කිරීමේ වගකීම, සම්බන්ධ පාර්ශව විසින් දරනු ලබයි.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව, සමාගමේ වාර්ෂික සහ කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වාගෙන යා යුතුය.

1.4 විගණන විෂය පථය (මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම)

සමස්තයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා සහ වැරදි නිසා ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතික වීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කරගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවිය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මක භාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කරගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සඳහා අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මහභරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මඟ හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබාගන්නා ලදී.
- භාවිතා කරන ලද ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්තිවල උචිතභාවය, ගිණුම්කරණ ඇස්තමේන්තුවල සාධාරණත්වය සහ කළමනාකරණය විසින් කරන ලද සම්බන්ධිත හෙළිදරව් කිරීම් අගයන ලදී.
- සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් හේතුවෙන් සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ ප්‍රමාණාත්මක අවිනිශ්චිතතාවයක් තිබේද යන්න සම්බන්ධයෙන් ලබාගත් විගණන සාක්ෂි මත පදනම්ව ගිණුම්කරණය සඳහා සමාගමේ අඛණ්ඩ පැවැත්ම පිළිබඳ පදනම යොදා ගැනීමේ අදාලත්වය තීරණය කරන ලදී. ප්‍රමාණවත් අවිනිශ්චිතතාවයක් ඇති බවට මා නිගමනය කරන්නේ නම් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඒ සම්බන්ධයෙන් වූ හෙළිදරව්කිරීම් වලට මාගේ විගණන වාර්තාවේ අවධානය යොමු කළ යුතු අතර, එම හෙළිදරව්කිරීම් ප්‍රමාණවත් නොවන්නේ නම් මාගේ මතය විකරණය කළ යුතුය. කෙසේ වුවද, අනාගත සිද්ධීන් හෝ තත්ත්වයන් මත අඛණ්ඩ පැවැත්ම අවසන් වීමට හැකිය.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

හැකිතාක් දුරට හා අවශ්‍ය ඕනෑම විටෙක පහත සඳහන් දෑ පරීක්ෂා කිරීම සඳහා විගණන විෂය පථයද පුළුල් කර ඇත.

- තොරතුරු ඉදිරිපත් කිරීම සම්බන්ධයෙන් බලන කළ සමාගමේ කාර්යයන් අඛණ්ඩව ඇගයීමට හැකිවන පරිදි එහි සංවිධානය, පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි විධිමත්ව හා ප්‍රමාණාත්මකව සැලසුම් කර තිබේද යන බව සහ එකී පද්ධති, පරිපාටි, පොත්පත්, වාර්තා හා වෙනත් ලියකියවිලි ඵලදායී ලෙස පවත්වාගෙන යනු ලැබේ ද යන බව;
- යම් අදාළ ලිඛිත නීතියකට හෝ සමාගමේ පාලක මණ්ඩලය විසින් නිකුත් කරන ලද වෙනත් පොදු හෝ විශේෂ විධානයකට අනුකූලව, සමාගම ක්‍රියා කර ඇති බව,
- සිය බලතල, කර්තව්‍ය සහ කාර්යයන්ට අනුකූලව කටයුතු කර ඇති බව,

- සම්පත් සකසුරුවම් ලෙස, කාර්යක්ෂම ලෙස සහ ඵලදායී ලෙස කාලසීමාවන් තුළ සහ අදාළ නීතිරීතිවලට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනය කර භාවිතා කර ඇති බව,

1.5 ලැබිය යුතු සහ ගෙවිය යුතු ගිණුම්

1.5.1 ලැබිය යුතු මුදල්

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>(අ) ආරක්ෂක සේවා සැපයීම වෙනුවෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට අයවිය යුතු ශේෂය රු. මිලියන 1,018.12 ක් වූ අතර එම ශේෂයෙන් සියයට 53 කට අධික ප්‍රමාණයක් එනම් රු.මිලියන 535 ක් සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයෙන් ලැබිය යුතු විය. ඉන් රු. මිලියන 3.51ක් වසර 2 න් 5 න් අතර කාලයක සිට අයවිය යුතුව පැවතුණි. තව ද සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ජාතික ජල සම්පාදන හා ජලාපවහන මණ්ඩලයෙන් අයවිය යුතු ශේෂය රු. මිලියන 175.42 ක් වූ අතර ඉන් රු. මිලියන 7.18 ක් වසර 2 න් 5 න් අතර කාලයක සිට රු. මිලියන 8.45 ක් වසර 5 කට වැඩි කාලයක සිට අයවිය යුතුව පැවතුණි. මෙම තත්ත්වය සමාගමේ කාරක ප්‍රාග්ධනයට අහිතකර ලෙස බලපා තිබුණි.</p>	<p>2023 නොවැම්බර් මාසයට ආයතනය විසින් ණය එකතු කිරීමේ ක්‍රියාවලිය වේගවත් හා වඩා කාර්යක්ෂම කර ඇති අතර 2025 අගෝස්තු 01 වන දිනට ආරක්ෂක සේවා සැපයීම වෙනුවෙන් අය කර ගැනීමට ඇති ණයගැති මුදල රු.මිලියන 780 දක්වා හා සෞඛ්‍ය අමාත්‍යාංශයෙන් අය විය යුතු ණයගැති මුදල රු.මිලියන 261 දක්වා පහත වැටී ඇත.</p>	<p>ණයගැති ශේෂ කඩිනමින් අයකරගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.</p>
<p>(ආ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට සමාගමේ තාක්ෂණික සේවා සැපයීම, ආරක්ෂිත උපකරණ සැපයීම සහ ඉසව් හා තරඟාවලිය අංශවල ණය ගැතියන්ගෙන් හා මිනිස්බල සැපයීම වෙනුවෙන් වූ ණයගැතියන්ගෙන් අයවිය යුතු ශේෂය පිළිවෙලින් රු. මිලියන 6.22 ක් හා රු.මිලියන 459.77 ක් වූ අතර පිළිවෙලින් ඉන් රු.මිලියන 2.14 ක් හා රු.මිලියන 1.82 ක් වූ ණයගැතියන්ගෙන් අවුරුදු 2 න් 5 න් අතර කාලයක සිට එම මුදල් අයවී නොතිබුණි.</p>	<p>සමාගම ණය එකතු කිරීමේ ක්‍රියාවලියේ කාර්යක්ෂමතාව නිසා 2025 අගෝස්තු 01 වන විට මෙම අංශ වලින් අයකර ගත යුතු ශේෂය රු.මිලියන 2.12 දක්වා පහත වැටී ඇති අතර මිනිස් බල සැපයීම සඳහා අයකර ගත යුතු ණයගැති ශේෂය රු.මිලියන 393 දක්වා පහත වැටී ඇත.</p>	<p>හිඟ මුදල් කඩිනමින් අයකර ගැනීමට කටයුතු කළයුතුය.</p>
<p>(ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂය ආරම්භයේදී වර්ෂ 01 සිට වර්ෂ 11 ක් දක්වා වූ රු. මිලියන 74.18ක පැරණි ණයගැතියන් 103 දෙනෙකු සඳහා මෙම වර්ෂය තුළදී තවදුරටත් සේවා සැපයීම හේතුවෙන් 2024 දෙසැම්බර් 31 දිනට රු. මිලියන 220.45 ක</p>	<p>ණය එකතු කිරීමේ දී අවදානමක් ඇත්තේ අවු. 05 කට වඩා කල් පසු වූ බිල්පත් සම්බන්ධයෙන් පමණි. එම අගය රු. මිලියන 41.33 පමණ වේ. නිරවුල් නොවී දිගින් දිගටම පවතින ණයගැති ශේෂයේ පවතින සේවා දායකයින් සමඟ නව ගිවිසුම් ඇති කර ගැනීමේදී එවැනි ශේෂයන් අය</p>	<p>ණයගැති ශේෂ කඩිනමින් අයකර ගැනීමට කටයුතු කළයුතුය.</p>

මුදලක් සමාගමට ලැබිය යුතු වුවද එම මුදල් අයකර ගැනීමේ අවදානමක් පැවතුණි.

කර ඔවුන් සමඟ ගිවිසුම් සම්බන්ධතා ඇති කර ගැනීමට ආයතනය ඉදිරියේ දී කටයුතු කරනු ඇත.

- (ඇ) සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානයට ලැබිය යුතු උත්සව අත්තිකාරම් ශේෂය රු. මිලියන 12.1 ක් වූ අතර එයින් වසර 1 සිට 12 දක්වා කාලයක සිට අයවිය යුතුව පැවති රු. මිලියන 8.38 ක් වූ අතර ඉන් රු. මිලියන 7.54 ක් නියෝජනය වන්නේ අවිධිමත් ලෙස සේවය හැර ගිය සේවකයින්ගෙන් වන අතර එම ශේෂ මේ දක්වා අයකර ගෙන නොතිබුණි.
- සේවය හැර ගිය සේවකයන්ගේ හිමිකම් ආයතනය වෙත පවතින නම් (නොගෙවූ වැටුප්, ආරක්ෂක ඇප තැන්පතු මුදල්) එසේ අය විය යුතු මුදල් අය කර ගැනීමට ඉදිරියේදී ක්‍රියාමාර්ග ගන්නා අතර එසේ සේවය හැර ගිය අනෙකුත් සේවකයන්ගෙන් එම මුදල් නැවත අය කර ගත හැකි වන්නේ නැවත සේවයට අනුයුක්ත වීමක් සිදු වුවහොත් පමණක් වේ. ඒ සම්බන්ධයෙන් සුදුසු ක්‍රියාමාර්ග ආයතනය විසින් ඉදිරියේදී තීරණය කරනු ඇත.
- ලැබිය යුතු උත්සව අත්තිකාරම් කඩිනමින් අයකරගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

1.5.2 ගෙවිය යුතු මුදල්

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) සමාගමේ සේවය හැරගිය නිලධාරීන්ට එම නිලධාරීන් සේවය කළ කාලයට අදාළව ගෙවිය යුතු වැටුප් රු.මිලියන 53.56 ක් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා තිබූ අතර ඉන් සමාලෝචිත වර්ෂයට අදාළ ගෙවිය යුතු වැටුප් වටිනාකම රු. මිලියන 15.73 ක්ද වර්ෂ 1 න් 5 න් අතර අගය රු.මිලියන 37.83 ක්ද වී තිබුණි.	නිරීක්ෂණය හා එකඟ වී ඇත.	මු.රෙ.271 (2) (අ) ප්‍රකාරව වැටුප් ගෙවා දින 14 ක් ගත වූ පසු නොගෙවූ වැටුප් ආදායමට ගත යුතුය.
(ආ) වසරකට වඩා වැඩි කාලයක් සේවය කර ඉවත් වී ගිය ආරක්ෂක නිලධාරීන් 448 කට අදාළ රු. මිලියන 1.06 ක ආරක්ෂිත තැන්පතු වටිනාකම සමාගමේ ප්‍රතිපත්ති අනුව නිරවුල් කිරීමට මේ දක්වා කටයුතු කර නොතිබුණි.	සේවය හැර යාම පිළිබඳව අවසාන තහවුරුවකින් පසුව අදාළ නිරවුල් කිරීම් කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.	සමාගමේ වගකීම් නිරවුල් කිරීමට නොපමාව පියවර ගත යුතුය.

1.6 සම්බන්ධිත පාර්ශව ගනුදෙනු

	විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ)	සමාගම විසින් එහි මව් සමාගම වන ඉඩම් ගොඩකිරීමේ හා සංවර්ධනය කිරීමේ සමාගම වෙත ලබාදී ඇති “මිනිස් බල සේවා” හා “ආරක්ෂක සේවා” වෙනුවෙන් පිළිවෙලින් රු.මිලියන 26.10 ක් හා රු.මිලියන 20.26 ක් සමාගමට අයවිය යුතුව පැවතුණි. ඉන් මිනිස් බල සේවා සැපයීමෙන් වසර 02-05 අතර රු. මිලියන 1.80 ක්ද, වසර 05 ට වැඩි රු. මිලියන 15.44 ක්ද පැවති අතර ආරක්ෂක සේවා සැපයීමෙන් වසර 02-05 අතර රු. මිලියන 14.11 ක් හා වසර 05 ට වැඩි රු. මිලියන 0.89 ක්ද මව් සමාගමෙන් ලැබිය යුතුව තිබුණි.	ඉඩම් ගොඩකිරීමේ හා සංවර්ධනය කිරීමේ සමාගමෙන් ලැබිය යුතු කල්ගත වූ ණය මුදල් සම්බන්ධයෙන් එම ණය මුදල් නැවත අය කර ගැනීමේ ක්‍රියාමාර්ග කඩිනම් කරන ලෙස නිලධාරීන්ට දැනුම් දී ඇත.	සම්බන්ධිත පාර්ශව සමඟ ගනුදෙනු පියවා ගැනීමට නොපමාව පියවර ගත යුතුය.
(ආ)	සමාගම විසින් එහි ප්‍රධාන මව් සංස්ථාව (Ultimate parent) වන ශ්‍රී ලංකා ඉඩම් සංවර්ධනය කිරීමේ සංස්ථාවට සමාලෝචිත වර්ෂය තුළදී රු. මිලියන 84.4 ක් වටිනා ආරක්ෂක සේවාවන්ද රු. මිලියන 366.10 ක් වටිනා මිනිස් බල සේවාවක්ද ලබාදී තිබූ අතර ඉන් පිළිවෙලින් රු. මිලියන 33.86 ක් හා රු. මිලියන 61.26 ක්ද සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට සමාගමට තවදුරටත් අයවිය යුතුව තිබුණි. එසේම ප්‍රධාන මව් සංස්ථාව වෙත ඉකුත් වර්ෂයන්හි සපයන ලද සේවාවන් (Technological Solution) සහ අනෙකුත් දරන ලද වියදම් වෙනුවෙන් රු. මිලියන 25.63 ක්ද සමාගම වෙත ලැබිය යුතුව තිබුණු බැවින් සමාගම විසින් ප්‍රධාන මව් සංස්ථාව වෙත සපයන ලද සේවාවන් වෙනුවෙන් මුදල් අයවීමේ ප්‍රගතිය දුර්වල මට්ටමක පැවතුනි.	ආරක්ෂක සේවය සැපයීම හා මිනිස් බල සැපයීමට අදාළ වන ප්‍රධාන මව් සමාගමේ බිල්පත් පියවීමේ කාර්යයන් සම්බන්ධයෙන් මේ වන විට සාකච්ඡා කරමින් පවතී. ඉදිරියේ දී මෙම බිල්පත් අය කර ගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත.	සම්බන්ධිත පාර්ශව ණයගැති ශේෂ ඇතුළු සියලු ණය ශේෂ කඩිනමින් අයකරගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.

1.7 නීති, රීති, රෙගුලාසි සහ කළමනාකරණ තීරණ ආදියට අනුකූල නොවීම

	නීති, රීති, රෙගුලාසි ආදියට යොමුව	අනුකූල නොවීම	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ)	2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 15 වගන්තිය	සමාගම විසින් 2018 වර්ෂයේ සිට විගණන මූල්‍ය ප්‍රකාශන හා වාර්ෂික වාර්තා පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කර නොතිබුණි.	මේ මෙතෙක් ක්‍රියාමාර්ගයක් අපොහොසත් වූ අතර එම කරුණු ඉදිරියේ දී නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.	විගණන පනතේ විධිවිධාන අනුව මූල්‍ය ප්‍රකාශන හා වාර්ෂික වාර්තා පාර්ලිමේන්තුවේ සභාගත කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය
(ආ)	2007 අංක 07 දරන සමාගම් පනත			
(i)	133 හා 144 වගන්ති	සමාගම විසින් 2023 සහ 2024 වර්ෂයන් සඳහා වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම් පවත්වා නොතිබුණි.	විගණන වාර්තා ඉදිරිපත් කිරීමෙන් අනතුරුව 2024 වර්ෂය සඳහා මහා සභා රැස්වීමක් පැවැත්වීමට	සමාගම් පනතේ විධිවිධාන අනුව වාර්ෂික මහා සභා රැස්වීම් පැවැත්විය

කටයුතු සංවිධානය කරන යුතුය.
ලෙස අදාල නිලධාරීන්ට
උපදෙස් ලබා දී ඇත.

(ii) 166 වන වගන්තිය සෑම සමාගමකම අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩලය විසින් ශේෂ පත්‍ර දිනට පසුව මාස 06 ක් ඇතුළත එදිනෙන් අවසන් වන ගිණුම් කාලපරිච්ඡේදය තුළ සමාගමේ කටයුතු පිළිබඳ වාර්ෂික වාර්තාවක් පිළියෙල කරනු ලැබිය යුතු වුවත් සමාගම එලෙස කටයුතු කර නොතිබුණි.

වාර්ෂික වාර්තා නියමිත පරිදි පිළියෙල කිරීමේ කටයුතු ඉදිරියේදී සිදු කිරීමට අදාල නිලධාරීන්ට උපදෙස් ලබා දී ඇත.

නියමිත කාලවකවානු තුළ සමාගම් පනතේ විධිවිධාන අනුව වාර්ෂික වාර්තා පිළියෙල කළ යුතුය.

(ඇ) 2024 පෙබරවාරි 28 දිනැති අංක 01/2024 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛයෙහි 3.1 ඡේදය මහා භාණ්ඩාගාරයේ පූර්ව අනුමැතිය ලබා නොගෙන සේවකයින් සඳහා නව දීමනා ලබාදීම හෝ පවතින දීමනා සංශෝධනය නොකරන ලෙසත්, 2021 නොවැම්බර් 16 දිනැති අංක 01/2021 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛය මගින් හඳුන්වා දී ඇති රජය සතු ව්‍යවසායන් සඳහා වන මෙහෙයුම් අත්පොතෙහි 3.2 (v) ඡේදය අනුව, මෙහෙයුම් හෝ කාර්යසාධනය සම්බන්ධ දිරිදීමනා යෝජනා ක්‍රම රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කර අනුමැතිය ලබා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතු වුවත් සමාගම විසින් ඊට පටහැනිව කාර්යමණ්ඩලය වෙත “කාර්යසාධන දිරිගැන්වීම්” ලෙස රු.මිලියන 28.45 ක් සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ගෙවා තිබුණි.

2024 වසරේදී ගෙවන ලද රු.මිලියන 28.45ක් වූ කාර්යසාධන දීමනාව 2024 වසරේදී හඳුන්වා දෙන ලද්දක් නොවන අතර එම දීමනාව 2018 වසරේ සිට පැවති නිසා ඒ සම්බන්ධයෙන් මහා භාණ්ඩාගාරයෙන් පූර්ව අනුමැතියක් ලබාගෙන නොමැති අතර රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කිරීම කෙරෙහි අවධානය යොමු කර ඇත.

වක්‍රලේඛ විධිවිධාන අවශ්‍ය අනුමැතීන් සහිතව කාර්යසාධන දිරිගැන්වීම් ගෙවීමට කටයුතු කළ යුතුය.

1.8 බදු රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවීම

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) 2017 අංක 24 දරන දේශීය ආදායම් පනතේ 86 (2) වගන්තිය ප්‍රකාරව අත්තිකාරම් පුද්ගල ආදායම් බදු වාර්ෂික වාර්තාවක් මාර්තු මස තිස් එක් වන දිනයෙන් අවසන් වන එක් එක් වර්ෂය අවසානයේ සිට දින තිහක් ඇතුළත දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත් සමාගම විසින් 2023/2024 තක්සේරු වර්ෂයට අදාල	අත්තිකාරම් පුද්ගල ආදායම් බදු වාර්තාව ප්‍රමාද වීම වැළැක්වීමට කටයුතු කරනු ඇත.	දේශීය ආදායම් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව වාර්ෂික බදු වාර්තාව දින 30ක් ඇතුළත

වාර්ෂික වාර්තාව දින 111 ක් ප්‍රමාද වී එනම්, 2024 අගෝස්තු 20 වන දින දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා වෙත ඉදිරිපත් කර තිබුණි.

ඉදිරිපත් කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

(ආ) 2017 අංක 24 දරන දේශීය ආදායම් පනතේ 90 (1) වගන්තිය ප්‍රකාරව යම් තක්සේරු වර්ෂයක් තුළ ව්‍යාපාරයකින් හෝ ආයෝජනයකින් තක්සේරු කළ හැකි ආදායමක් උපයනු ලබයි නම් හෝ ඉපයීමට අපේක්ෂා කරයි නම් එම තැනැත්තා විසින් ත්‍රෛමාසික වාරික මගින් බද්ද ගෙවනු ලැබිය යුතු නමුත් සමාගම විසින් 2024/2025 තක්සේරු වර්ෂයට අදාළව ත්‍රෛමාසික වාරික මගින් ආදායම් බදු ගෙවා නොතිබුණි.

ත්‍රෛමාසිකව ගෙවිය යුතු ආදායම් බදු මුදල් ගෙවීම 2024/2025 වර්ෂයේදී නොහැකි වූ අතර එයට ප්‍රධාන හේතුව වනුයේ පෙර පැවති හිඟ බදු මුදල් ගෙවීමට සමාගම ප්‍රමුඛව ක්‍රියාත්මක වීමයි. ඒ අනුව හිඟ බදු ගෙවීම හා ත්‍රෛමාසික ආදායම් බදු ගෙවීම යන කරුණු දෙකම ගෙවීමට තරම් මූල්‍ය ශක්තියක් ආයතනය තුළ නොතිබුණි.

දේශීය ආදායම් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව ත්‍රෛමාසික වාරික මගින් ආදායම් බදු ගෙවිය යුතුය.

(ඇ) 2017 අංක 24 දරන දේශීය ආදායම් පනතේ 91 (1) වගන්තිය ප්‍රකාරව සමාගම විසින් 2024/2025 තක්සේරු වර්ෂයට අදාළව ගෙවිය යුතු බදු මුදල පිළිබඳ ඇස්තමේන්තුවක් පළමු බදු වාරිකය ගෙවනු ලබන දිනය වන විට දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල්වරයා වෙත ගොනු කළයුතු වුවත් ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.

2024/2025 වර්ෂයේදී ගෙවිය යුතු බදු මුදල පිළිබඳ ඇස්තමේන්තුවක් ගොනු කිරීමට අපොහොසත් වූ අතර එම අඩුපාඩුව ඉදිරියේදී මහ හරවා ගැනීමට කටයුතු කරනු ඇත.

දේශීය ආදායම් පනතේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව ගෙවිය යුතු බදු මුදල පිළිබඳ ඇස්තමේන්තුවක් ඉදිරිපත් කළ යුතුය.

(ඈ) 2006 අංක 08 දරන එකතු කල අගය මත (සංශෝධන) බදු පනතේ 11 වන වගන්තිය ප්‍රකාරව සමාගම විසින් එක් එක් මාසයට අදාළව ගෙවිය යුතු වැට් බදු පසුව එළඹෙන මාසයේ 20 වන දින හෝ එදිනට පෙර දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ප්‍රේෂණය කළ යුතු උපවිත පදනම අනුව දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ගෙවිය යුතු වැට් බදු වටිනාකම රු. මිලියන 721.326 ක් වූ අතර ඉන් සේවාදායකයින් වෙතින් ලද වැට් බදු මුදල්වලින් 2024 වර්ෂයට අදාළව රු. මිලියන 95.26 හා 2025 අගෝස්තු වන විට රු. මිලියන 351.48 ක් දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුවට ප්‍රේෂණය කර නොතිබුණු අතර සමාගමේ කාරක ප්‍රාග්ධනය වෙනුවෙන් එම මුදල් ද යොදවා ගෙන තිබිණි.

සමාගමේ මුදල් පදනම මත වන වැට් බදු මුදල් ගෙවීමට අනුමැතිය ලබා ගෙන ඇති අතර ඒ අනුව ගෙවිය යුතු වැට් බදු මුදල රු. මිලියන 454.86 ක් පමණ වේ. එයට ණයගැතියන්ගෙන් එකතු කළ යුතු වැට් බදු මුදල් ද ඇතුළුව එය රු. මිලියන 736.82 පමණ වේ. (උපවිත පදනම) මේ වන විට 2024 ට අදාළව ගෙවිය යුතු වැට් බදු මුදලින් රු.මිලියන 95.26ක් පමණක් ඉතිරිව ඇත. කෙසේ වෙතත් ආයතනය විසින් මෙම සියළුම වැට් හිඟ බදු මුදල් 2026 ජූලි මස වන විට ගෙවා නිම කිරීමේ සැලැස්මක් අනුව කටයුතු කරනු ඇත.

ගෙවිය යුතු වැට් බදු එළඹෙන මාසයේ 20 වන දින හෝ එදිනට පෙර දේශීය ආදායම් දෙපාර්තමේන්තුව වෙත ප්‍රේෂණය කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

(ඉ) දේශීය ආදායම් කොමසාරිස් ජනරාල්ගේ 2023 මාර්තු 29 දිනැති අංක SEC/2023/E/01 දරන චක්‍රලේඛයේ 7 (ඉ) ඡේදය ප්‍රකාරව තක්සේරු වර්ෂය තුළ සේවකයෙකු රැකියාවක් ආරම්භ කරන විට සේවකයාගේ රැකියාවෙන් ලැබෙන ලාභ මත බදු අඩු කිරීම සඳහා බදු චක්‍ර අංක 05 භාවිතා කළ යුතු වුවත්, 2024/2025 තක්සේරු වර්ෂය තුළ සමාගමට බැඳුණු සේවකයින් 09 දෙනෙකුගේ බදු අඩු කිරීමේ දී බදු චක්‍ර අංක 01 භාවිතා කර තිබුණි.

මෙම නිරීක්ෂණය පිළිගන්නා අතර ඉදිරියේදී එය නිවැරදි කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

චක්‍රලේඛ විධිවිධාන ප්‍රකාරව බදු චක්‍ර අංක 05 භාවිතා කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.

2 මූල්‍ය සමාලෝචනය

2.1 මූල්‍ය ප්‍රතිඵල

සමාලෝචිත වර්ෂයේ මෙහෙයුම් ප්‍රතිඵලය රු. මිලියන 86.23 ක බදු පෙර ශුද්ධ ලාභයක් වූ අතර ඊට අනුරූපීව ඉකුත් වර්ෂයේ බදු පෙර ශුද්ධ ලාභය රු. මිලියන 123.98 ක් විය. ඒ අනුව මූල්‍ය ප්‍රතිඵලයෙහි රු.මිලියන 37.75 ක පිරිහීමක් නිරීක්ෂණය විය. ආදායම් ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව රු. මිලියන 457.52 කින් ඉහළ ගොස් ඇතත් ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සේවා පිරිවැය රු.මිලියන 466.8 කින් සහ ආයතන හා අනිකුත් වියදම් රු. මිලියන 28.6 කින් ඉහළ ගොස් තිබීම මෙම පිරිහීමට ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

2.2 ප්‍රධාන ආදායම් හා වියදම් විෂයයන්වල ප්‍රවණතා විශ්ලේෂණය

ඉදිරිපත් කරන ලද මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් තොරතුරු අනුව සමාලෝචිත වර්ෂය හා ඉකුත් වර්ෂයට අදාළව සමාගමේ මූල්‍ය ප්‍රතිඵල ඇගයීමේදී පහත සඳහන් කරුණු නිරීක්ෂණය විය.

විස්තරය	2024 රු.මිලියන	2023 රු.මිලියන	විචලනය රු. මිලියන	විචලනයේ ප්‍රතිශතය සියයට
ආදායම	4,095.87	3,638.35	457.52	12.57
අනෙකුත් ආදායම	40.54	38.25	2.29	5.99
සේවා පිරිවැය	3,807.88	3,341.08	466.80	13.97
පරිපාලන වියදම් හා වෙනත් වියදම්	235.20	206.60	28.60	13.84
මූල්‍ය පිරිවැය	7.10	4.94	2.16	43.72

(අ) ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සමාගමේ ආදායම රු.මිලියන 457.52 කින් වර්ධනය වී තිබූ අතර ඒ සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ආරක්ෂක සේවා ආදායම රු.මිලියන 32.21 කින් මෙන්ම මිනිස් බල ආදායම් රු.මිලියන 427.45 කින් වැඩි වීම ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව සේවා පිරිවැය රු.මිලියන 466.8 කින් ඉහළ ගොස් තිබුණි. මේ සඳහා ප්‍රධාන වශයෙන් මිනිස් බල සේවා හා ආරක්ෂක සේවා සපයන්නන්ගේ වැටුප් හා වේතන වැඩිවීම හා ඒ මත ගෙවීම් කරනු ලබන අනෙකුත් දීමනාවන්ගේ වැඩිවීම බලපා තිබුණි.

(ඇ) පරිපාලන වියදම් හා වෙනත් වියදම් රු.මිලියන 28.6 කින් වර්ධනය වී තිබූ අතර ඒ සඳහා සමාගමේ අලුත් අවුරුදු කාර්යසාධන දිරි දීමනා සඳහා රු.මිලියන 28.4 ක් වැය කර තිබීම හේතු වී තිබුණි. ප්‍රචාරණ වියදම්ද ඉකුත් වර්ෂයට සාපේක්ෂව රු.මිලියන 5.83 කින් වැඩි වී තිබුණි.

2.3 අනුපාත විශ්ලේෂණය

ඉදිරිපත් කරන ලද තොරතුරුවලට අනුව, සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වූ සමාගමේ ඇතැම් වැදගත් අනුපාත ඉකුත් වර්ෂය සමඟ සසඳා පහත දැක්වේ.

	2024	2023
දළ ලාභ ආන්තිකය (ප්‍රතිශතය)	7.03	8.1
ශුද්ධ ලාභ ආන්තිකය (ප්‍රතිශතය)	1.55	2.41

ජංගම අනුපාතය	1.54:1	1.49:1
ණයගැති පිරිවැටුම් අනුපාතය (වාර ගණන)	2.65	2.53
ණය එකතු කිරීමේ කාලය (දින ගණන)	137	144

- (අ) ඉකුත් වර්ෂය සමඟ සැසඳීමේදී සමාගමේ දළ ලාභ අනුපාතය සියයට 1.14 කින් අඩු වී තිබූ අතර මේ සඳහා සමාගමේ අයභාරය සියයට 12.57 කින් හෙවත් රු.මිලියන 457.52 කින් වැඩිවන විට සේවා පිරිවැය සියයට 13.97 කින් හෙවත් රු.මිලියන 466.8 කින් වැඩි වීම ප්‍රධාන වශයෙන් හේතු වී තිබුණි.
- (ආ) සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ජංගම අනුපාතය 1.49:1 සිට 1.54:1 දක්වා ඉකුත් වර්ෂයට අනුරූපීව වැඩි වී ඇත. මුදල් සහ මුදල් හා සමාන දෑ සියයට 7.66 කින් වැඩිවීම මේ සඳහා ප්‍රධාන වශයෙන් හේතුවී තිබුණි.
- (ඇ) සමාගමෙහි ජංගම වත්කම් තුළ රු. මිලියන 138.1 ක වටිනාකමකින් යුත් කෙටි කාලීන ස්ථාවර තැන්පතුද ඇතුළත් වී ඇති නමුත් උක්ත ස්ථාවර තැන්පතුවලට එරෙහිව සමාගම විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට රු. මිලියන 157.81 ක වටිනාකමින් යුත් ලංසු හා කාර්යසාධන බැඳුම්කර ලබාගෙන තිබීම හේතුවෙන් මෙම ස්ථාවර තැන්පතුවල නාමික වටිනාකමක් පමණක් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල දක්වා ඇති අතර ඒවායේ ද්‍රවශීලතාවය පහළ මට්ටමක පැවතුණි.

3. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

3.1 කළමනාකරණ අකාර්යක්ෂමතා

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) සමාගම සිය නව ප්‍රධාන කාර්යාලය සිය ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීම සඳහා ප්‍රධාන මව් සංස්ථාවට අයත්, අත්තිඩියේ පිහිටි පර්වස් 120 ක ඉඩමක් වසර 30 ක දිගුකාලීන බදු පදනම මත රු.මිලියන 19.91 මුදලකට 2018 වර්ෂයේ දී ලබාගෙන තිබුණු නමුත් දැනට වසර 06 ක් ගතව තිබුණද ගොඩනැගිල්ලට අදාළව කිසිදු ඉදි කිරීමක් සිදුකර නොතිබුණි. 2019 වර්ෂයේ දී ඉඩම වටා අඩි 700 ක් පමණ දිගකින් යුත් තාප්පයක් රු.මිලියන 5.877 ක පිරිවැයක් දරා ඉදිකර තිබුණු අතර මෙම තාප්පය බද්දට ලබාගත් ඉඩම් කොටසින් ඔබ්බට ගොස් ප්‍රධාන මව් සංස්ථාවට අයත් ඉතිරි ඉඩම් කොටස් සඳහා වන පිවිසුම් මාර්ගය අවහිර වන ලෙස හා ඇල රක්ෂිතය සඳහා වෙන් කළ යුතු ඉඩම් කොටසද ඇතුළත් කරමින් ඉදිකර තිබුණි. එසේම ප්‍රධාන කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමට මිලදීගත් මෙම ඉඩම මැදින් 33 KVA අධිබලැති විදුලි රැහැන් ඇද තිබූ බවද විගණනයේදී නිරීක්ෂණය විය.	මෙහි අත්තිඩිය කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමට අදාළව සමාගමේ මව් සමාගම මගින් ඇති කර ගත් ගිවිසුම හා එයට සමගාමීව ආයතනය විසින් දැරූ සියළුම වියදම් සම්බන්ධ නිරීක්ෂණය හා එකඟ වී ඇත.	නිසි අධ්‍යයනයකින් යුතුව සමාගමට වාසිදායක වන අයුරින් ආර්ථිකමය තීරණ ගැනීමට කළමනාකරණය විසින් කටයුතු කළ යුතුය.
(ආ) 2024 වර්ෂයේ ජුනි මස පැවති අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල තීරණ අනුව “ අ ” හි සඳහන් බදු	මෙහි අත්තිඩිය කාර්යාල ගොඩනැගිල්ල ඉදිකිරීමට අදාළව සමාගමේ මව් සමාගම	නිසි අධ්‍යයනයකින් යුතුව සමාගමට වාසිදායක වන

ගිවිසුම අවසන් කර, රු.මිලියන 13.22 ක මුදලක් පියවා ඉඩම නැවත ප්‍රධාන මව සංස්ථාව වෙත පවරා ගැනීමට තීරණය කර තිබුණද එම මුදල කිරි මණ්ඩල මාවතේ පිහිටි කාර්යාල පරිශ්‍රය සඳහා සමාගම විසින් ප්‍රධාන මව සංස්ථාවට ගෙවිය යුතු රු.මිලියන 16.81ක හිඟ කුලී මුදල වෙනුවෙන් හිලවිකර ගැනීමට ප්‍රධාන මව සංස්ථාව විසින් තීරණය කර තිබුණි. මෙම ඉඩම නැවත පවරා ගැනීමේදී සමාගම විසින් ඉඩම වටා ඉදිකරන ලද තාප්පයේ වටිනාකම හා එහි පැවති ගොඩනැගිලි සැලකිල්ලට ගෙන නොතිබූ අතර, ඉඩමේ ආරක්ෂාව, භූ සමීක්ෂණ වාර්තා ලබාගැනීම, දුරකථන, බිම් කුලිය, ජලය හා විදුලිය සඳහා 2018 වර්ෂයේ සිට 2024 වර්ෂය දක්වා රු. මිලියන 11.98 ක පිරිවැයක් දරා තිබුණි. ඒ අනුව, මෙම ගනුදෙනුව හේතුවෙන් සමාගමට විශාල මූල්‍යමය පාඩුවක් දැරීමට සිදුවී තිබුණි.

මහින් ඇති කර ගත් ගිවිසුම හා එයට සමගාමීව ආයතනය විසින් දැරූ සියළු වියදම් සම්බන්ධ නිරීක්ෂණය හා එකඟ වී ඇත.

අයුරින් ආර්ථිකමය තීරණ ගැනීමට කළමනාකරණය විසින් කටයුතු කල යුතුය.

(ඇ) අලෙවිය සඳහා සමාගම විසින් 2018 වර්ෂයේදී ඩොලර් 49,537.90 කට (රු.මිලියන 8.73) මිලදීගෙන තිබූ CCTV උපකරණ 1,669 කින් රු.මිලියන 2.28 ක් වටිනා ඒකක 547 ක් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විට ඉතිරිව තිබුණු අතර තාක්ෂණික යල්පැනීම හේතුවෙන් විධිමත් අනුමැතියකින් තොරව 2021 වර්ෂයේදී රු. මිලියන 3.19 ක තොග කපා හැරීමක්ද සිදුකර තිබුණි. ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශවලට අනුකූල නොවන පරිදි එනම් 2006 ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 1.2.1 අනුව කටයුතු නොකර මිලදී ගැනීම් සිදුකළ නිලධාරීන්ට එරෙහිව නිත්‍යානුකූල ක්‍රියාමාර්ග ගැනීමටද සමාගම කටයුතු කර නොතිබුණි.

මිලදී ගැනීමට අදාළව අනුගමනය කර තිබූ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියේ පැවති දුර්වලතා සංස්ථාවේ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය විසින් පරීක්ෂණයක් සිදු කර වාර්තා කර තිබේ. එම වාර්තාව පදනම් කරගෙන අපරාධ පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පැමිණිලි කිරීමට කටයුතු කර ඇත.

වෙළඳපල අවශ්‍යතාවය හඳුනාගැනීමෙන් පසුව ඊට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනයන් සිදුකළ යුතු අතර අදාළ උපකරණ අලෙවිය කඩිනම් කිරීමටද නිසි උපායමාර්ග සැලසුම් සකස් කර ගත යුතුය. ඊට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කළ පාර්ශවයන්ට එරෙහිව විනයානුකූල ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය.

(ඈ) සමාගම විසින් 2018 වර්ෂයේදී රු.මිලියන 2.34 කට ආනයනය කර තිබූ “Hand Held Metal Detectors with Chargers” ඒකක 1000 කින් ඒකක 481 ක්ද රු. මිලියන 6.77 කට ආනයනය කරන ලද අයිතම 8 කට අදාළ ඒකක 731 ක ආරක්ෂක උපකරණද සමාලෝචිත වර්ෂය අවසානය දක්වා අලෙවි කිරීමට නොහැකිව පැවතුණි. මෙම උපකරණවල වගකීම් කාලය මේ වන විට ඉකුත් වී තිබූ අතර අලෙවියෙන් පසු සේවා සඳහා දේශීය නියෝජිතයෙකුද පත්කර නොතිබුණි. වෙළඳපල අවශ්‍යතාවය පිළිබඳ නිසි අධ්‍යයනයකින් තොරව හාණ්ඩ ගෙන්වීම හා තාක්ෂණික යල් පැනීම් හේතුවෙන්

මිලදී ගැනීමට අදාළව අනුගමනය කර තිබූ ප්‍රසම්පාදන ක්‍රියාවලියේ පැවති දුර්වලතා සංස්ථාවේ අභ්‍යන්තර විගණන අංශය විසින් පරීක්ෂණයක් සිදු කර වාර්තා කර තිබේ. එම වාර්තාව පදනම් කරගෙන අපරාධ පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව වෙත පැමිණිලි කිරීමට කටයුතු කරන ලදී. අපරාධ පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව විසින් සිදු කරනු ලබන පරීක්ෂණයේ ප්‍රගතිය විමසීමෙන් අනතුරුව මේ සම්බන්ධයෙන් එම දෙපාර්තමේන්තුව මහින් තව දුරටත් විමර්ශන කටයුතු සිදු

වෙළඳපල අවශ්‍යතාවය හඳුනාගැනීමෙන් පසුව ඊට අනුකූලව ප්‍රසම්පාදනයන් සිදුකළ යුතු අතර අදාළ උපකරණ අලෙවිය කඩිනම් කිරීමටද නිසි උපායමාර්ග සැලසුම් සකස් කර ගත යුතුය. ඊට අනුකූල නොවන ලෙස කටයුතු කළ පාර්ශවයන්ට එරෙහිව විනයානුකූල ක්‍රියාමාර්ග

භාණ්ඩ අලෙවි කිරීමට නොහැකි වීම නිසා 2021 වර්ෂයේදී එම උපකරණවලින් රු. මිලියන 5.18 ක නොග කපාහැරීමක්ද සිදු කර තිබුණි. තවද මෙම ගනුදෙනු සම්බන්ධව 2021 වර්ෂයේ සිට අපරාධ පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුවේ පරීක්ෂණයක් සිදුවෙමින් පවතින නමුත් මේ දක්වා එම කටයුතු අවසන්වී නොතිබුණු අතර සමාගම විසින් මේ දක්වා එම ගනුදෙනු සම්බන්ධ පරීක්ෂණයක් සිදු කර මෙම නොග ඒකකයන් සම්බන්ධයෙන් කිසිදු පියවරක් ගෙන නොතිබුණි.

නොකරනු ලබන බව එම ගත යුතුය. දෙපාර්තමේන්තුව විසින් 2024 අප්‍රේල් 24 දිනැති ලිපිය මගින් ඉහළ කළමනාකාරිත්වයට දැනුම් දී තිබේ. කෙසේ වුවද මේ දක්වා ඉතිරි වී ඇති අයිතමයන් අලෙවි කිරීම සඳහා අවස්ථා කිහිපයකදී ටෙන්ඩර් කිරීමක් කළ අතර අලෙවි කිරීමට නොහැකි වී ඇත. එතෙක් එම අයිතමයන් අලෙවි කිරීමට උත්සාහයන් ගනිමින් පවතී.

3.2 මෙහෙයුම් අකාර්යක්ෂමතා

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
(අ) සමාලෝචිත වර්ෂය තුළ ආරක්ෂක සේවය සහ අනෙකුත් සේවා සඳහා නිලධාරීන් 2929 ක් බඳවා ගෙන තිබුණු අතර සේවයේ යෙදී සිටි නිලධාරීන් 1036 දෙනෙකු සේවයෙන් ඉල්ලා අස්වී හෝ නොදන්වා සේවය අතහැර ගොස් තිබුණි. මෙම සේවක පිරිවැටුම අවම කිරීමට කිසිදු ක්‍රියාමාර්ගයක් සමාගම විසින් සිදුකර නොතිබුණි.	ආරක්ෂක සේවයේ පවතින ඉතා අඩු වැටුප් නිසා සේවකයන් රඳවා තබා ගැනීම ඉතා අපහසු කාර්යයකි. සේවක පිරිවැටුම අඩු කිරීම සඳහා වන එකම අභිප්‍රේරණය වැටුප් වැඩි කිරීම වන අතර මේ වන විට ඒ සඳහා ප්‍රධාන සේවා ලාභී ආයතන වෙතින් ඉල්ලීම් කර ඇත.	සේවක පිරිවැටුම අවම කිරීම තුළින් සමාගමේ කාර්යසාධනය ඉහළ නංවා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතුය.
(ආ) වෙළඳපල අවශ්‍යතාවය හා ආදායම් වියදම් පුරෝකථනයන් නිවැරදිව ඇගයීමකින් තොරව සමාගම විසින් ක්‍රියාත්මක කරන ලද බෝට්ටු සේවය සඳහා සමාලෝචිත වර්ෂයේ ආදායම රු. මිලියන 7.22 ක් වුවද බෝට්ටු සේවය පවත්වාගෙන යාම සඳහා වර්ෂය තුළ දරන ලද තත්‍ය පිරිවැය රු. මිලියන 10.09 වූයෙන් රු. මිලියන 2.87 ක අලාභයක් සමාගමට දැරීමට සිදුව තිබුණි.	බෝට්ටු සේවයේ මූල්‍යමය අලාභය ඉදිරියේදී අවම කිරීම සඳහා ආයතනය විනෝද බෝට්ටු සචාරී සඳහා අය කරනු ලබන මිල ගණන් සංශෝධනය කිරීම හා සේවක කාඩ් මණ්ඩලය අඩු කිරීම සිදුකරනු ඇත.	වෙළඳපල අවශ්‍යතාවයන් හා ආදායම් වියදම් පුරෝකථනයන් නිවැරදිව ඇගයීම සහ පිරිවැය අවම වන අයුරින් ව්‍යාපාරික මෙහෙයුම් කටයුතු සිදු කිරීමට අවධානය යොමු කළ යුතුය.

3.3 මතභේදයට තුඩු දෙන ගනුදෙනු

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
2025 වර්ෂයේ ජනවාරි මාසයේ සමාගමේ කළමනාකරණ අධ්‍යක්ෂකගේ අනුමැතිය මත පමණක් එහි සේවකයින්ගේ 2024 වර්ෂයේ ඉතිරි වෛද්‍ය නිවාඩු	නිරීක්ෂණය පිළිගන්නා අතර එය 2025 වසරේ සිට අධ්‍යක්ෂ මණ්ඩල අනුමැතිය යටතේ පමණක් ගෙවීමට කටයුතු කරනු ලැබේ. එමෙන්ම ජීවන වියදම් දිමනාව ද එකතු කර, වෛද්‍ය නිවාඩු ගෙවීමට හේතුව	නිසි අනුමැතීන් මත අදාළ ගෙවීම් නිවැරදිව සිදු කිරීමට කටයුතු කළ යුතු අතර ඊට අනුකූල නොවූ වගකිව යුතු

වෙනුවෙන් රු. මිලියන 4.9 ක් ගෙවා තිබුණි. එසේම මෙම මුදල මූලික වැටුපට අමතරව ජීවන වියදම් දීමනාවද ඇතුළත් කර සකස් කර තිබුණි.

වූයේ 2023 වසරේදී මෙම දීමනාව ගෙවන ලද පදනම භාවිතා කිරීම නිසාවෙනි. තවද රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තුව විසින් ඉඩම් සංවර්ධනය කිරීමේ සංස්ථාව වෙත නිකුත් කරනු ලැබූ යොමු අංක PED/SLLDC/1/11 (ii) හා 2025 අප්‍රේල් 29 දිනැති ලිපිය අනුව මෙම වර්ෂය සඳහා ජීවන වියදම් දීමනාව ද ඇතුළුව ඉතිරි වෛද්‍ය නිවාඩු සඳහා දීමනාව ගණනය කිරීමට අවසර ලබා දී ඇත.

පාර්ශවයන්ට එරෙහිව විනය ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය.

3.4 ප්‍රසම්පාදන කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>2024 වර්ෂයේ සමාගමේ සැපයුම්කරුවන් ලියාපදිංචි කිරීම යටතේ මෝටර් වාහන අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු කටයුතු සඳහා ආයතන දෙකක් පමණක් තෝරාගෙන තිබුණි. මුළු අළුත්වැඩියා වියදමින් රු.මිලියන 1.31 ක අළුත්වැඩියාවන් එම එක් සැපයුම්කරුවකු මගින් සිදුකර තිබූ අතර ඉතිරි රු. මිලියන 4.58 ක්වූ අළුත්වැඩියාවන් සමාගමේ ලියාපදිංචි නොවූ සැපයුම්කරුවන් මගින් සිදුකර තිබුණි. 2006 ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 3.4.3 (ඇ) අනුව ප්‍රසම්පාදන අස්ථිත්වය විසින් ලැස්තුවෙහි දැක්වෙන ආයතනවලට තම කටයුතු සීමා කළයුතු බව දක්වා ඇතත් සමාගම තෝරාගත් ආයතන දෙකට පරිබාහිරව වෙනත් ආයතන සඳහා අළුත්වැඩියා හා නඩත්තු කටයුතු භාර දී තිබුණු අතර සැපයුම්කරුවන් දෙදෙනෙකු අතරින් සුදුසු සැපයුම්කරුවකු තෝරා ගැනීමට කටයුතු කිරීම ප්‍රායෝගිකව යෝග්‍ය ක්‍රමයක් නොවන අතර වැඩි සැපයුම්කරුවන් පිරිසකගෙන් තරඟකාරීත්වයක් තුළින් සුදුසුකම් සහිත අයකු තෝරා ගැනීමට ඇති අවස්ථාව ඉන් මඟහැරී තිබුණි.</p>	<p>2006 ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 9.3.1 (අ) අනුව දේශීය නියෝජිතයන් (Local agent) මගින් අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු කටයුතු සිදු කිරීමට අවසර ලබා දී ඇති අතර ආයතනය මගින් රු.මිලියන 1.36 ක් ඒ සඳහා වැය කර ඇත. එමෙන්ම ආයතනය විසින් ලියාපදිංචි සැපයුම්කරුවන් මගින් සිදු කර ඇති අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු වල වටිනාකම රු. මිලියන 2.11 ක් පමණ වේ. 2025 සිට ක්‍රියාත්මක වන ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශය මගින් දේශීය නියෝජිතයන් මගින් හෝ අනුමත ගරාජයන් මගින් රථ වාහන අලුත්වැඩියා හා නඩත්තු කිරීමට අවසර ලබා දී ඇති අතර ඒ අනුව ඉදිරියේදී කටයුතු සිදු කිරීමට ආයතනය තීරණය කර ඇත.</p>	<p>ප්‍රසම්පාදන මාර්ගෝපදේශ අනුව සැපයුම්කරුවන් තෝරා ගැනීම සහ අදාළ කාර්යයන් විධිමත්ව සිදු කරවා ගැනීම තුළින් සමාගමේ කාර්යසාධනය ඉහළ නංවා ගැනීමට කටයුතු කළ යුතු අතර ඊට අනුකූල නොවූ වගකිව යුතු පාර්ශවයන්ට එරෙහිව විනය ක්‍රියාමාර්ග ගත යුතුය.</p>

3.5 වෙනත් සංවිධාන වලට මුදාහළ සම්පත්

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>2021 නොවැම්බර් 16 දිනැති අංක 01/2021 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වකුලේඛ මගින් හඳුන්වා දී ඇති රජය සතු ව්‍යවසායන් සඳහා වන මෙහෙයුම් අත්පොතෙහි 6.8 ඡේදය ප්‍රකාරව රාජ්‍ය</p>	<p>ප්‍රධාන මව් සමාගමේ සේවක තනතුරු නොමැතිකම මත එම තනතුරුවලට පුරප්පාඩු සපුරා ගන්නා ලදී. එම මුදල පියවීම සම්බන්ධයෙන් යම් ප්‍රමාද තත්ත්වයක් ඇතිවී ඇත. එම මුදල්</p>	<p>වකුලේඛයට අනුකූලව සමාගමේ මානව සම්පත් කාර්යක්ෂමව හා ඵලදායීව කළමනාකරණය කළ</p>

ව්‍යාපාරවල නිලධාරීන් අමාත්‍යාංශයේ හෝ වෙනත් රාජ්‍ය ආයතන වල සේවය සඳහා මුදානොහැරිය යුතු බව නියම කර තිබියදී සමාගමේ සේවකයින් 07 දෙනෙකු 2020 වර්ෂයේ සිට මේ දක්වා විවිධ තනතුරු සඳහා ප්‍රධාන මට්ටමේ සංස්ථාවේ සේවය සඳහා යොදවා තිබුණි. මෙම නිලධාරීන් සඳහා 2020 වර්ෂයේ සිට සමාලෝචිත වර්ෂය දක්වා ගෙවීම් කළ රු.මිලියන 13.86 ක වැටුප් සමාගම වෙත ප්‍රතිපූර්ණය කර ගෙන නොතිබුණි.

ඉදිරියේදී කඩිනමින් නිරවුල් කිරීමට කටයුතු කරනු ඇත.

යුතු අතර මව් සමාගමෙන් අයවිය යුතු මුදල් අය කර ගැනීමට නොපමාව කටයුතු කළ යුතුය.

3.6 මානව සම්පත් කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>2022 අගෝස්තු 08 දිනැති අංක 04/2022 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර දෙපාර්තමේන්තු වකුලේඛයෙහි 2.4 ඡේදයට පටහැනිව සමාගම විසින් කොන්ත්‍රාත් පදනම මත නිලධාරීන් 08 දෙනෙකු කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුවේ අනුමැතිය ලබාගැනීමකින් තොරව සේවයේ පිහිටුවා තිබුණු අතර සමාලෝචිත වර්ෂයේදී ඔවුන් වෙනුවෙන් වැටුප් හා දීමනා ලෙස රු.මිලියන 4.23 ක් ගෙවා තිබුණි.</p>	<p>මෙම සමාගම ස්වයං උපයගැනීම් මත යැපෙන ආයතනයක් වන බැවින් රාජකාරී අවශ්‍යතාවය මත එනම් ආයතනයේ පැවැත්ම සඳහා අවශ්‍ය අවස්ථාවලදී බඳවා ගැනීම් සිදු කරනු ලබයි. මේ දක්වා මෙම සමාගම කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තුව වෙතින් සේවක සංඛ්‍යාව අනුමත කර ගැනීමක් සිදු කර නොමැති අතර ව්‍යාපාර කටයුතු වල උච්ඡාවචනයන් අනුව බඳවා ගැනීම් තීරණය කිරීමට සිදු වී ඇත.</p>	<p>වකුලේඛ විධිවිධාන ප්‍රකාරව කළමනාකරණ සේවා දෙපාර්තමේන්තු වේ අනුමැතිය මත බඳවා ගැනීම් සිදු කිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.</p>

3.7 වාහන පද්ධතිය කළමනාකරණය

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරීත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>2016 දෙසැම්බර් 29 දිනැති අංක 30/2016 දරන රාජ්‍ය පරිපාලන වකුලේඛයෙහි 03 (1) ඡේදය ප්‍රකාරව සෑම ඉන්ධන පරීක්ෂාවකටම පසු මාස 12 ක කාලසීමාවකින් පසුව හෝ කිලෝමීටර් 25000 ක දුර ප්‍රමාණයක් ධාවනය කිරීමෙන් පසුව හෝ එන්ජිමට සම්බන්ධ ප්‍රධාන අඵන්වැඩියාවකට පසුව හෝ යන කාරණා අතරින් මූලින් යෙදෙන අවස්ථාවට පසුව නැවත ඉන්ධන දහනය පරීක්ෂාවක් කළ යුතු වුවත් සමාගම විසින් වසර 07 කින් ඉන්ධන පරීක්ෂාවන් සිදුකර නොතිබුණි.</p>	<p>මෙම නිරීක්ෂණය පිළිගන්නා අතර දැනටමත් මේ සම්බන්ධ ඉල්ලීමක් ඉඩම් සංවර්ධනය කිරීමේ සංස්ථාව වෙත යොමු කොට ඇති අතර සංස්ථාවේ වාහන පරීක්ෂාවෙන් පසු කමිටුව විසින්ම මෙම සමාගමේ ඉන්ධන දහන පරීක්ෂාව සිදු කිරීමට අපේක්ෂා කරනු ඇත.</p>	<p>වකුලේඛ ප්‍රකාරව ඉන්ධන පරීක්ෂාවන් සිදුකිරීමට කටයුතු කළ යුතුය.</p>

4. ගිණුම්කටයුතුභාවය සහ යහපාලනය

4.1 මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉදිරිපත් කිරීම

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>2021 නොවැම්බර් 16 දිනැති අංක 01/2021 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛය මගින් හඳුන්වා දී ඇති රජය සතු ව්‍යවසායන් සඳහා වන මෙහෙයුම් අත් පොතෙහි 6.6 ඡේදය ප්‍රකාරව ව්‍යවස්ථාපිත ආයතනවල වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන මූල්‍ය වර්ෂය අවසන් වී දින 60 ක් ඇතුළත විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කළයුතු වුවත් සමාගම විසින් සමාලෝචිත වර්ෂය සඳහා වන මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2025 ජූලි 09 දිනැතිව එනම් මාස 04 ක ප්‍රමාදයකින් පසුව විගණන වෙත ඉදිරිපත් කර තිබුණි.</p>	<p>2025 වර්ෂයේ සිට එම ප්‍රමාදය අවම කිරීමට කටයුතු කරන ලෙස නිලධාරීන්ට උපදෙස් ලබා දී ඇත.</p>	<p>වාර්ෂික මූල්‍ය ප්‍රකාශන මූල්‍ය වර්ෂය අවසන් වී දින 60 ක් ඇතුළත විගණකාධිපතිවරයා වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුය.</p>

4.2 සංයුක්ත සැලැස්ම

විගණන නිරීක්ෂණය	කළමනාකාරිත්වයේ අදහස් දැක්වීම	නිර්දේශය
<p>2021 නොවැම්බර් 16 දිනැති අංක 01/2021 දරන රාජ්‍ය ව්‍යාපාර වක්‍රලේඛ මගින් හඳුන්වා දී ඇති ආයතනික යහපාලනය පිළිබඳ මාර්ගෝපදේශ සංග්‍රහයේ 2.3 ඡේදය හා ඇමුණුම 01 ප්‍රකාරව මූල්‍ය පුරෝකථනය සහ පරතර විශ්ලේෂණය (Gap Analysis) සිදු කර ඒවා ළඟා කර ගැනීම සඳහා උපාය මාර්ගද ඇතුළත් කරමින් ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම, අදාළ වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික අයවැය සහ පස් අවුරුදු කාලයක් සඳහා උපායමාර්ගික සැලැස්ම, පිළියෙලකර සිය මව් සමාගම වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතු අතර ව්‍යාපාරික පරිසරයේ වෙනස්වීම්වලට අනුකූලව සෑම වසරකටම වරක් මෙම සැලැස්ම යාවත්කාලීන කළ යුතු වුවද සමාගම ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි. සමාගම විසින් රු.200,000 ක් උපදේශකයකු වෙත ගෙවා සංයුක්ත සැලැස්ම සකස් කර තිබුණත් එය නිසි පරිදි සකස් කර නොතිබුණි.</p>	<p>සමාගම විසින් 2024 වසරේදී උපාය මාර්ගික සැලැස්ම අනුබද්ධ සමාගම් ප්‍රතිපත්තිය පිළියෙල කිරීම වෙනුවෙන් රු.200,000 ක මුදලක් ගෙවන ලද අතර පිළියෙල කරන ලද උපාය මාර්ගික සැලැස්ම තුළ ආයතනයේ ඉලක්ක කරා ළඟා වීමේ සැලැස්ම ඉතාමත් පුළුල් ලෙස සාකච්ඡා කර ඇත. එය ආයතනයේ දිශානතිය හා මූලික හර පද්ධතිය පිළිබඳව පුළුල් ලෙස විග්‍රහ කර ඇත.</p>	<p>වක්‍රලේඛ ප්‍රකාරව සැලසුම් පිළියෙල කිරීම හා යාවත්කාලීන කිරීම සිදුකළ යුතුය.</p>